

Dotacje dla przedszkoli

Zmiany wag w metryczkach subwencyjnych a naliczanie dotacji – jak je interpretować? Jak liczyć PKD dla przedszkoli niepublicznych i dzieci z innych gmin? Co gdy liczba dzieci zmienia się w roku? Jak ustalać obciążenia bez dotacji?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do pracowników urzędów miast i gmin, wydziałów oświaty, a także pracowników CUW, którzy zajmują się dotacjami oświatowymi dla przedszkoli niepublicznych.

Poznaj najnowsze zasady naliczania i rozliczania dotacji przedszkolnych-uniknij kosztownych błędów i kontroli!

Szkolenie umożliwi urzędnikom sprawne i zgodne z prawem naliczanie oraz rozliczanie dotacji oświatowych dla przedszkoli niepublicznych. Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności w obliczaniu PKD, rozliczeniach międzygminnych i stosowaniu aktualnych wag subwencyjnych w systemie SIO. Poznają procedury po nowelizacjach KPA, zasady kontroli dotacji oraz sposoby postępowania w przypadku zmian liczby dzieci w trakcie roku. Dzięki szkoleniu zyskają pewność w interpretacji przepisów i unikną błędów skutkujących korektami lub zwrotami środków.

W programie m.in.:

- Jak są procedury postępowania administracyjnego po nowelizacjach KPA oraz przepisów o e-doręczeniach?
- Jak są zasady rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych?
- Jak dane brać z 2024, a które z 2025 – przy rozliczaniu PKD?
- Jak podzielić potrzeby i obliczyć dotacje na uczniów niepełnosprawnych?
- Jak prawidłowo przygotować noty obciążeniowe między gminami?
- Jak obliczać wysokość subwencji dla dzieci niepełnosprawnych w niepublicznych przedszkolach? Czy należy dodatkowo stosować wagi na potrzeby przedszkolne?
- Jak wygląda procedura rozstrzygnięcia po kontroli w placówce niepublicznej?

Szczegółowy program szkolenia:

1. Jak prawidłowo wyliczyć podstawową kwotę dotacji dla przedszkoli niepublicznych ?

- Jakie zmiany są wprowadzane podczas wiosennej i październikowej aktualizacji danych?
- Jakie są najnowsze zmiany w zakresie finansowania zadań oświatowych?
- Jakie zmiany przepisów wpływają na rozliczenia dotacji i subwencji?
- Jakie zmiany zaszły w subwencjach na potrzeby oświatowe?
- Jakie nowe rozporządzenia wchodzi w życie w sierpniu/wrześniu i jak wpływają na obliczenia PDK?
- Jakie są procedury po nowelizacji ustawy lub Kodeksu postępowania administracyjnego?
- Jak interpretować zmiany wag w systemie SIO i ich wpływ na naliczanie dotacji?
- Jak zmieniło się finansowanie wychowania przedszkolnego z dotacji przedszkolnej na subwencję oświatową? Co to oznacza dla rozliczeń i naliczania środków?
- Jakie są procedury postępowania administracyjnego po nowelizacjach KPA oraz przepisów o e-doręczeniach?

- Jak interpretować zmiany wag w metryczkach subwencyjnych i ich wpływ na naliczanie dotacji?
- Jak prawidłowo wyrównywać dotacje dla placówek niepublicznych w przypadku aktualizacji?

2. Zasady przekazywania dotacji dla podmiotów

- Jak prawidłowo obliczyć podstawową kwotę dotacji (PKD) – krok po kroku?
- Jak obliczyć PKD dla przedszkoli niepublicznych?
- Jakie są zasady rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych?
- Jak postępować, gdy liczba dzieci zmienia się w trakcie roku?
- Jakie są zasady zwrotu dotacji wypłaconej nadmiernie lub błędnie?
- Jak ustalić liczbę dzieci i wybrać wagę dla przedszkola, gdy dane są z różnych lat?
- Jakie procedury obowiązują przy korekcie lub zwrocie dotacji?
- Jak wyliczyć PKD dla dzieci z innych gmin?
- Jakie dane brać z 2024, a które z 2025 – przy rozliczaniu PKD?
- Jak interpretować orzeczenia i potrzeby oświatowe po zmianach od 2025?
- Jak rozliczać dotacje dla placówek niepublicznych – przykłady?
- Jak kwalifikować godziny uczniów z orzeczeniami w placówkach niepublicznych?
- Jak wygląda procedura po kontroli dotacyjnej?
- Jak wyrównywać dotacje po aktualizacji PKD?
- Jakie dokumenty mogą być weryfikowane w trakcie kontroli?
- Jak przeprowadzić kontrolę w placówce niepublicznej – krok po kroku?
- Jak wygląda rozstrzygnięcie po kontroli dotacyjnej?
- Jakie wzory pism są potrzebne podczas i po kontroli?
- Jakie dokumenty gromadzić na potrzeby kontroli dotacji?

3. Weryfikacja danych dotacji z SIO

- Jak rozliczać dzieci z orzeczeniami – jaka waga?
- Jak kwalifikować uczniów i godziny z orzeczeniami?
- Jak wygląda kontrola godzin uczniów z orzeczeniami podczas kontroli dotacji?
- Jak wpisywać godziny uczniów z orzeczeniami do SIO?
- Gdzie sprawdzać liczbę orzeczeń i potrzeby uczniów z niepełnosprawnością?
- Jak podzielić potrzeby i obliczyć dotacje na uczniów niepełnosprawnych?
- Jak dokonywać rozdziału dotacji na dzieci z orzeczeniami?
- Jak obliczać subwencję dla dzieci niepełnosprawnych w przedszkolach niepublicznych?
- Kształcenie specjalne – jak rozpisać godziny zgodnie z nowymi przepisami?

4. Wyliczenie PKD

- Jak krok po kroku wprowadzić dane do SIO?
- Jak przygotować dane do kontroli SIO w placówkach prywatnych?
- Jakie są procedury weryfikacji danych w SIO po zmianach terminów (np. 15 czerwca)?
- Jakie błędy w danych SIO wychodzą podczas kontroli?
- Jakie są nowe procedury raportowania w SIO?
- Jak budować potrzeby oświatowe w SIO, by były zgodne z rzeczywistością?
- Jak wygląda weryfikacja danych w SIO po zmianie terminów?

5. Projekt zarządzenia w sprawie ustalenia PKD

- Jak prawidłowo przygotować noty obciążeniowe między gminami?

- Jak przebiegają rozliczenia międzygminne dotyczące finansowania zadań oświatowych, w tym zasad rozliczania uczniów korzystających z placówek w innych gminach?
- Jakie kwoty i elementy finansowe należy odjąć (skorygować) w rozliczeniach międzygminnych, aby prawidłowo rozliczyć obciążenia finansowe wynikające z uczęszczania dzieci do placówek w innej gminie?
- Jakie dane uwzględniać przy naliczaniu obciążeń, jeśli nie ma dotacji przedszkolnej?
- Jakie są zasady refundacji międzygminnej – krok po kroku
- Jak obliczać dotacje na uczniów niepełnosprawnych w kontekście rozliczeń międzygminnych?

6. Ustawowe określenie wydatków z dotacji

- Jakie dokumenty mogą być weryfikowane podczas kontroli dotacji?
- Jakie są procedury postępowania administracyjnego w przypadku wypłaconych dotacji?
- Co robić, gdy SKO uchyla decyzje z powodu naruszeń procedur?
- Jak przygotować się do kontroli z uwzględnieniem ograniczonych narzędzi dla urzędów?
- Jak przeprowadzać kontrolę dotacji w placówkach niepublicznych w ramach obowiązujących kompetencji?
- Jakie wzory pism należy stosować podczas postępowania kontrolnego?
- Jakie są procedury postępowania krok po kroku, gdy SKO uchyla decyzję o dotacji dla niepublicznych jednostek z powodu naruszenia przepisów?

7. Zmiana liczby dzieci w przedszkolu a dotacja

- Jak przygotować reorganizację i łączenie klas w związku z niżem demograficznym?
- Jak postępować w przypadku uczniów z Ukrainy – czy ich egzaminy dają podstawę do wypłat dotacji?
- Jak finansować kształcenie uczniów, którzy wyjechali lub przyjechali w trakcie roku?
- Jak postępować w sytuacji niżu demograficznego, gdy w szkole funkcjonuje klasa z bardzo małą liczbą uczniów (np. 2 osoby)? Jak przygotować i przeprowadzić zmianę obwodu szkolnego, mając na uwadze zalecenia kuratorium, które najpierw rekomenduje przekształcenie szkoły? Jakie kroki należy podjąć, aby sprawnie zrealizować ten proces, zwłaszcza gdy projekt zmiany został już przesłany do kuratorium?

8. Wyliczanie dotacji dla przedszkola w przypadku zmiany KPD

9. Rozliczenia międzygminne w zakresie dotacji dla przedszkoli

10. Jak naliczyć dotację na dziecko niepełnosprawne w przedszkolu?

- Jak prawidłowo rozliczyć dotację na dziecko niepełnosprawne w przedszkolu?
- Jak obliczać wysokość subwencji dla dzieci niepełnosprawnych w niepublicznych przedszkolach? Czy należy dodatkowo stosować wagi na potrzeby przedszkolne?
- Jak realizować zadania, podział potrzeb i obliczać dotacje na uczniów niepełnosprawnych?

11. Kontrola wniosków dotacyjnych z danymi w SIO

- Jak przebiega kontrola wniosków dotacyjnych w systemie SIO?
- Jakie błędy w danych SIO wychodzą podczas kontroli?
- Jak przygotować dane do kontroli SIO w placówkach prywatnych?
- Jak wygląda weryfikacja danych w SIO po zmianach terminów (np. 15 czerwca)?
- Jakie są nowe procedury raportowania w SIO?

12. Kontrola wykorzystania dotacji w placówkach dotowanych

- Jak przeprowadzać kontrolę dotacji w placówkach niepublicznych w ramach obowiązujących kompetencji?
- Jakie dokumenty mogą być weryfikowane podczas kontroli dotacji?
- Jak przygotować się do kontroli z uwzględnieniem ograniczonych narzędzi dla urzędów?
- Jak wygląda procedura rozstrzygnięcia po kontroli w placówce niepublicznej?
- Jakie wzory pism należy stosować podczas postępowania kontrolnego?

13. Zasady zwrotu dotacji nadmiernie wypłaconej

- Jakie są zasady zwrotu dotacji wypłaconej nadmiernie lub błędnie?
- Jak postępować w przypadku zwrotu dotacji lub korekt po kontroli?

14. Zwrot dotacji z tytułu nieprawidłowego wydatkowania środków dotacyjnych

- Jakie są procedury postępowania administracyjnego w przypadku zwrotu dotacji z powodu nieprawidłowego wydatkowania?
- Co robić, gdy SKO uchyla decyzję z powodu naruszeń procedur?
- Jakie są procedury postępowania krok po kroku, gdy SKO uchyla decyzję o dotacji dla niepublicznych jednostek z powodu naruszenia przepisów?

Prowadzący:

Marek Maludziński – Główny Specjalista ds. Oświaty w Centrum Usług Wspólnych w Braniewie (wcześniej Urząd Miasta w Braniewie). Posiada 40-letnie doświadczenie zawodowe, w tym 26 lat w samorządzie terytorialnym na samodzielny stanowisku ds. oświaty (w tym min. zadania z zakresu nadzoru nad realizacją obowiązku nauki). Nauczyciel w szkołach dla dorosłych (przedmioty administracyjno – prawne), wykładowca Gdańskiej Szkoły Wyższej, Menadżer Oświaty (studia podyplomowe), Ekspert Rozwoju Oświaty Samorządowej (w ramach projektu ORE)

Terminy i szkolenia

Data: 30 września 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Data: 10 listopada 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną