Egzekucja należności w SPP

Jak skutecznie prowadzić zawiadomienia, ustalać właściciela pojazdu i dochodzić należności? CEPiK, leasing, obywatele Ukrainy, e-Doręczenia, reklamacje, TW, egzekucja, ulgi, zarzuty i przedawnienie.

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane jest do pracowników wydziałów drogownictwa, biur Strefy Płatnego Parkowania, ZDM oraz osób zajmujących się tworzeniem i zarządzaniem strefą płatnego parkowania, jej oznakowaniem oraz dochodzeniem należności z tytułu nieopłaconego postoju.

Dowiedz się, jak prawidłowo doręczać wezwania i upomnienia obywatelom Ukrainy oraz prowadzić egzekucję, gdy zobowiązany posiada wyłącznie zagraniczny adres.

Podczas szkolenia omówimy cały proces postępowania z należnościami w SPP: od wystawienia zawiadomienia i ustalenia właściciela pojazdu, przez obsługę reklamacji, leasingów, pojazdów zagranicznych, współwłaścicieli i spadkobierców, aż po tytuły wykonawcze, zarzuty, bezskuteczną egzekucję, przedawnienie, koszty oraz nadpłaty. Uczestnicy otrzymają uporządkowaną wiedzę opartą na realnych problemach z codziennej pracy, dzięki której łatwiej ocenią, kiedy kontynuować windykację, kiedy anulować lub skorygować dokumenty oraz jak ograniczyć ryzyko błędów formalnych i kosztów po stronie gminy. Uwaga! Decydując się na udział w tym wideoszkoleniu otrzymują Państwo 7-dniowe darmowe konsultacje po wideoszkoleniu, podczas których jest możliwość zadawania dodatkowych pytań, otrzymania przydatnych porad, rozwiązania sytuacji problemowych z codziennej pracy oraz skorzystania z bogatej wiedzy eksperckiej.

W programie m.in.:

- Nieaktualne, niepełne i błędne dane właściciela pojazdu w CEPiK-u
- Pojazdy na zagranicznych numerach rejestracyjnych i dochodzenie należności od kierowców spoza Polski – obywatele Ukrainy
- Anulowanie, korygowanie i dalsze prowadzenie spraw po wystawieniu zawiadomienia, upomnienia lub tytułu wykonawczego
- Reklamacje składane mailowo, po terminie lub przez osobę inną niż właściciel pojazdu
- Bezskuteczna egzekucja prowadzona przez urząd skarbowy i koszty obciążające gminę
- Leasing, wypożyczalnie, umowy kupna-sprzedaży i ustalanie użytkownika pojazdu
- Sprawy po śmierci właściciela pojazdu, współwłaściciele, spadkobiercy i nadpłaty

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- Odpowiedź na reklamację w sprawie naliczonej opłaty dodatkowej
- Upomnienie - wzywające do zapłaty opłaty dodatkowej wraz z kosztami upomnienia oraz podstawa prawna, która to określa
- Pisma związane z egzekucją należności

Szczegółowy program szkolenia:

1. Zawiadomienia, wezwania i dokumentacja

Zagadnienia programowe

- wystawianie i dokumentowanie zawiadomień
- terminy na zapłatę i reklamację
- dokumentacja fotograficzna
- błędny numer rejestracyjny
- anulowanie i ponowne wystawianie
- udostępnianie zdjęć kierującemu

Pytania:

- W jaki sposób liczony jest 7-dniowy termin? Czy łącznie z sobotami i niedzielami, kiedy banki nie pracują?
- Jak udokumentować wystawianie wezwań / zawiadomień?
- Czy dokumentacja fotograficzna jest obowiązkowa?
- Co w przypadku, gdy funkcjonariusz nie zrobił zdjęcia, a zobowiązany twierdzi, że nie otrzymał wezwania?
- Skąd się bierze 7 dni na reklamacje od wezwania? Czy jest jakaś podstawa prawna?
- Czy wezwanie wysyłamy za urzędowym poświadczeniem odbioru?
- Czy wezwanie, które zostaje za wycieraczką nie wystarczy?
- Co w przypadku, gdy kontroler wpisze błędny numer rejestracyjny na wezwaniu?
- Kontroler wystawił błędne zawiadomienie i nie zauważył błędu. Dopiero w momencie otrzymania bazy wraz z zawiadomieniami będziemy mogli to zweryfikować. Kto powinien anulować zawiadomienie? Biuro strefy, które wystawiło, czy osoby zajmujące się egzekucją?
- Co w przypadku, gdy kierowca pomylił się wybierając strefę niższą, a stał w strefie wyższej?
- Co zrobić w przypadku, gdy ktoś na etapie wezwania wniósł opłatę i przyszedł to wyjaśnić?
- Jeżeli ktoś wniesie 8 dnia reklamację, to już jej nie rozpatrujemy?
- ZPO nie dotarło. Minął czas na reklamację na poczcie. Wystawiono duplikat upomnienia. Czy należy anulować upomnienie i wystawić nowe?
- Czy można zobowiązanemu udostępnić na życzenie zdjęcie zaparkowanego pojazdu na etapie upomnienia, nawet jeżeli inny podmiot zarządza SPP?
- Jeśli kierowca składa odwołanie od opłaty dodatkowej, ponieważ nie wiedział o konieczności wykupienia opłaty parkingowej, to czy powinniśmy rozpatrywać takie odwołania
- Jakie są najlepsze rozwiązania, gdy osoby nie wiedzą, gdzie się płaci?
- Ile zdjęć powinna zawierać dokumentacja fotograficzna zdarzenia?
- Co z wezwaniem, jeżeli kierowca opłaci przez aplikację mobilną, ale wybierze zły numer rejestracyjny?
- Co, jeżeli termin zapłaty wypada w sobotę lub niedzielę?
- Czy 7 dni kalendarzowych jest liczonych od dnia wystawienia zawiadomienia, czy od dnia następnego?
- Upomnienie ze złym wprowadzonym numerem zawiadomienia lub literówką. Czy można anulować takie upomnienie i wystawić nowe z bieżącą datą?
- Jeżeli termin zapłaty na zawiadomieniu wypada w niedzielę lub święta, to jaka jest podstawa prawna nieprzechodzenia opłaty na kolejny dzień roboczy?

2. Ustalenie właściciela i dane z rejestrów

Zagadnienia programowe

- CEPiK, PESEL i CEIDG
- nieaktualne lub niepełne dane
- brak meldunku i adresu
- ustalanie właściwego urzędu skarbowego
- nieoznakowane pojazdy policyjne
- informacje od ubezpieczyciela i innych podmiotów

Pytania:

- Co z radiowozem policyjnym, który nie jest oznakowany, a brał udział w czynnościach służbowych?
- Jak poradzić sobie w odnalezieniu właściciela, gdy jest to utrudnione?
- Co w przypadku osób, które według bazy PESEL nie posiadają zameldowania?
- Jak powinno odbywać się pozyskiwanie danych właścicieli z centralnej ewidencji pojazdów i kierowców? Co gmina musi spełnić, by ten dostęp uzyskać?
- Jak zdobyć kontakt w przypadku osoby, która nie zapłaciła, gmina pozyskuje dane tej osoby z centralnej bazy kierowców, ale dane te są nieaktualne, np. osoba wyjechała?
- Jak ustalać właścicieli pojazdów, gdy nie każdy rejestruje auta?
- Kogo należy windykować, gdy w Cepiku są nieaktualne dane kierowcy, mimo że dokumenty były zgłoszone, dane są niepełne, nie ma właściciela lub właściciel się zmienił?
- Co, jeśli w CEPiK-u jest podane tylko imię i nazwisko i nie ma innych danych?
- Co w sytuacji, gdy w centralnej ewidencji są nieprawdziwe dane, np. osoby już dawno nie mają auta?
- Ile dni ma kierowca na zgłoszenie nabycia/zbycia pojazdu?
- Jak często jest aktualizowana baza danych CEPiK?
- Właściciel samochodu nie żyje. Samochód został sprzedany i nieprzerejestrowany na nowego właściciela. Cały czas wystawiane są wezwania i nie można wyegzekwować należności. Co w takiej sytuacji?
- Jak wygląda kwestia dochodzenia należności od firmy (spółka cywilna, jawna, osoba prowadząca działalność), która została zlikwidowana? Od kogo należy dochodzić należności? Od prezesa firmy, skoro nie ma szans na doręczenie upomnienia z powodu likwidacji? Czy należy wtedy kończyć sprawę? Jakie są inne sposoby?
- Czy zaznaczamy na wnioskach do CEPiK-u nr VIN?
- Czy ubezpieczyciel poda nam dane: imię i nazwisko właściciela?
- Co, jeżeli chcemy wysłać upomnienie osobie, która ma wpis wykreślony w CEIDG, a nie możemy znaleźć tej osoby w bazie PESEL? Czy wysyłamy upomnienie na ostatni znany adres firmy?
- Na przepis powołać się pytając US o adres zobowiązanego? Czy zapytanie jest płatne?
- Co zrobić z nieoznakowanym policyjnym radiowozem, jeżeli w CEPIK nie ma informacji do jakiej jednostki policyjnej auto jest przypisane?
- Skąd wiadomo do którego US należy się kierować, jeżeli nie wiemy, gdzie zobowiązany mieszka, a firma zarejestrowana jest w Katowicach?
- Właściciel pojazdu zgłosił się do nas i przedstawił dokument z Policji o przywłaszczeniu pojazdu.

Wskazał wszystkie dane nowego użytkownika pojazdu. Czy można wystawić upomnienie, a potem TW?
- Jeżeli w CEPIK mamy wprowadzone dane firmy z okresowego badania technicznego pojazdu, to czy firma dokonująca kontroli może podać dane właściciela pojazdu?

3. Leasing, najem i umowy sprzedaży

Zagadnienia programowe

- firmy leasingowe i wypożyczalnie
- umowa najmu i umowa kupna-sprzedaży
- wskazanie użytkownika pojazdu
- dane błędne lub niepełne w umowie
- odpowiedzialność za oświadczenia
- doręczenia do firm i oddziałów

Pytania:

- Co w przypadku, gdy firma leasingowa wysyła umowę najmu w języku angielskim? Czy można wymagać tłumaczenia umowy przez tłumacza przysięgłego?
- Czy do firm leasingowych wysyłamy upomnienie, czy pismo z prośbą o wskazanie użytkownika?
- Co w przypadku, gdy firma leasingowa nie podaje danych właścicieli?
- Co w przypadku, gdy osoba nie chce przekazać danych użytkownika lub nabywcy, zasłaniając się RODO lub odpowiedzialnością za składanie fałszywych zeznań?
- Czy wystawiane są tytuły na firmy leasingowe?
- Co w przypadku wskazania przez wypożyczalnię samochodów użytkownika pojazdu, który zamieszkuje poza granicami Polski? W jakim języku wysłane jest upomnienie?
- Klient dostał upomnienie. Przesłał nam umowę sprzedaży samochodu, na której nie ma pieczątki urzędu skarbowego. Czy można uznać taką umowę i przepisać upomnienie?
- Czemu na umowie ma być pieczątka urzędu skarbowego?
- Jak należy traktować dowód w postaci umowy kupna-sprzedaży pojazdu, która została zgłoszona w starostwie?
- Czy umowę, która nie jest zgłoszona przez nabywcę lub zbywcę jako SPP przekazujemy do właściwego wydziału komunikacji celem aktualizacji danych?
- Czy doręczenie jest skuteczne, jeżeli w bazie CEPiK jest podany adres oddziału firmy, a nie adres siedziby głównej?
- Co, jeżeli dane wprowadzone na podstawie umowy są błędne? Czy można powołać się na nierzetelne spisanie umowy?
- Czy np. oświadczenie osoby, że jeździła danym pojazdem musi być złożone pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań?
- Na jakiej podstawie można wezwać poprzedniego właściciela auta do uzupełnienia danych w umowie kupna sprzedaży (pojazd został zakupiony przez obywatela Ukrainy bez podania peselu i adresu)? Umowa została zgłoszona w starostwie przez sprzedającego.

- Czy w przypadku leasingu jest obowiązek przesłania umowy najmu?
- Jeżeli leasing w odpowiedzi poinformuje, że w momencie zdarzenia samochód już nie był ich, ponieważ zostało wcześniej sprzedane, to czy dodatkowo powinni przekazać kopię umowy kupna-sprzedaży?
- Co w przypadku, gdy podczas ściągania należności z tytułu wykonawczego przez urząd skarbowy leasing / osoba fizyczna zaskarży TW i dopiero wtedy wskaże użytkownika pojazdu?
- Co w sytuacji, gdy firma wynajmująca auta wskazała użytkownika na podstawie umowy, który jest cudzoziemcem mieszkającym za granicą i nie można ustalić jego danych, a upomnienie wysłane za granicę wróciło?

4. Pojazdy zagraniczne i doręczenia za granicę

Zagadnienia programowe

- zagraniczne numery rejestracyjne
- właściciel pojazdu spoza UE
- pojazdy użytkowane przez obywateli Ukrainy
- korespondencja i potwierdzenia odbioru
- język upomnienia
- Biuro Łączności i inne instytucje
- koszt wysyłki za granicę

Pytania:

- Jak prawidłowo doręczać wezwania i upomnienia obywatelom Ukrainy oraz innym cudzoziemcom?
- Czy wezwanie do zapłaty dla obywatela Ukrainy powinno być sporządzone również w języku ukraińskim?
- Czy brak tłumaczenia wezwania może być podstawą do kwestionowania postępowania?
- Jak prowadzić egzekucję należności wobec obywatela Ukrainy przebywającego czasowo w Polsce i posiadających wyłącznie zagraniczny adres?
- Jak powinien wyglądać dwujęzyczny wzór wezwania do zapłaty, aby uniknąć błędów formalnych?
- Jeżeli upomnienie zostanie doręczone lub uznane za doręczone w innym kraju i niezapłacone, to gdzie wysyłamy TW?
- W jaki sposób otrzymywane jest potwierdzenie odbioru upomnienia wysłanego za granicę?
- Co się dzieje z zagranicznymi numerami rejestracyjnymi niemożliwymi do windykowania? Czy są odpisywane ze stanu należności z uwagi na to, że nie maja przymiotu aktywu?
- Co, jeżeli właściciel pojazdu zamieszkuje poza granicami Unii Europejskiej?
- Jakie są sposoby na ściągnięcie należności od obcokrajowców, gdy jest to utrudnione?
- Co z samochodami na zagranicznych numerach rejestracyjnych, jeśli klient nie zapłaci za wezwanie?
- Co zrobić z parkującym samochodem na zagranicznych tablicach rejestracyjnych, jeżeli nie mamy danych osobowych właściciela?
- Co z dyscypliną finansową i kosztem wysłania upomnienia za granicę, jeżeli mamy należność główną na kwotę 50 zł?
- Czy jest jeszcze jakaś instytucja oprócz Biura Łączności zajmująca się ściąganiem należności od

obcokrajowców?
- Od czego zacząć szukanie pojazdu na zagranicznych numerach?
- Kiedy można anulować zawiadomienie w przypadku pojazdu zagranicznego?

5. Upomnienia i e-Doręczenia

Zagadnienia programowe

- wystawianie upomnień
- upomnienia zbiorcze i pojedyncze
- nieodebrane upomnienia
- RODO przy upomnieniu
- e-Doręczenia i podpis elektroniczny
- KRZ i zgłaszanie wierzytelności

Pytania:

- Czy odpowiedzi na reklamacje, wezwanie do zapłaty lub inne pisma do zobowiązanych będącymi osobami fizycznymi można wysyłać „z urzędu" poprzez eDoręczenia?
- Czy wysyłamy listem poleconym z potwierdzeniem odbioru? Czy należy weryfikować dłużników w KRZ w kontekście zgłaszania wierzytelności?
- Czy można rozkładać na raty należności nieobjęte upomnieniem?
- Jakie są rozwiązania, gdy upomnienia są nieodbierane przez osobę?
- Czy upomnienie generujemy do jednego wezwania czy zbiorczo do kilku?
- Czy do upomnienia trzeba doręczyć informację o RODO?
- Czy prowadzić weryfikację bazy zobowiązanych z KRZ w celu zgłoszenia wierzytelności?
- Czy potwierdzenie z poczty wystarczy do wystawienia tytułu wykonawczego?
- Jest do wysłania upomnienie podpisane elektronicznie przez e-doręczenia, czy wówczas muszą być one podpisane podpisem?

6. Reklamacje, odwołania i SKO

Zagadnienia programowe

- reklamacja mailowa i podpis
- reklamacja osoby innej niż właściciel
- tryb odpowiedzi na reklamację
- odwołanie od opłaty dodatkowej
- wniosek do SKO
- uznanie reklamacji i koszty

Pytania:

- Czy należy rozpatrywać reklamację złożoną zwykłym mailem bez podpisu elektronicznego?
- Co w przypadku, gdy mail został wysłany, np. z adresu [anna.kowalska@op.pl], a zawiadomienie jest wystawione na Jana Kowalskiego, ale mail podpisany jest zgodnie z danymi osobami zobowiązanej? Czy należy rozpatrywać takiego maila przed wysłaniem upomnienia?
- Co w przypadku, gdy zobowiązany na etapie zawiadomienia złoży reklamację i jednocześnie zapłaci kwotę ujętą w zawiadomieniu oraz wniesie o jej zwrot?
- Jeżeli zobowiązany zapłaci należność, a następnie złoży pismo o jej umorzenie, to czy rozpatrujemy pismo? Czy uznajemy je za bezprzedmiotowe?
- Kiedy należy przyjąć reklamację i odwołanie?
- Odwołania - Procedura odwoławcza od wezwania / zawiadomienia / upomnienia - teoretycznie prawo nie pozwala anulować takiego wezwania tylko na etapie wykonywanego tytułu wykonawczego (reklamacje), Czy trzeba czekać od uprawomocnienia się?
- Kiedy należy podjąć reklamacje i odwołania decyzją administracyjną, a kiedy zwykłym pismem?
- Kiedy traktować/uwzględnić reklamację, gdy ktoś kupił bilet po czasie?
- Co w przypadku, gdy ktoś żąda anulacji?
- Jak należy odpowiadać na pismo, jeśli ktoś składa odwołanie?
- Co w przypadku, gdy kierowca nie zgadza się z karami?
- Co zrobić, gdy osoby nie płacą, wymyślają różne historie?
- Na kogo wysłać upomnienie w sytuacji, gdy reklamację składa ktoś inny, a w CEPiK-u widnieje inny właściciel?
- Co, jeśli ktoś wpisze błędny nr rejestracyjny pojazdu?
- Jeżeli zostało wysłane upomnienie, a reklamacja została uznana, to czy odpisujemy koszty?
- Czy odpowiedź na reklamację powinna być w oparciu o przepisy k.p.a.?
- Czy jeśli wniosek o przekazanie do SKO wpłynie na etapie upomnienia, to przekazuje się dokumentację do SKO łącznie z pismem zobowiązanego? Czy jest to nie ten etap postępowania i kiedy będzie mógł to zrobić?
- Co w przypadku, gdy osoba reklamująca wnosi o umorzenie opłaty? Czy nie uwzględniamy żądania osoby? Czy sugerujemy spłatę ratalną, czy podejmujemy działania windykacyjne?

7. Płatności, nadpłaty, raty i ulgi

Zagadnienia programowe

- płatności bez pełnych danych
- nadpłaty i podwójne płatności
- raty i umorzenia
- wniosek o ulgę na etapie zawiadomienia
- koszty po zapłacie współwłaściciela
- błędny tytuł przelewu

Pytania:

- Co z płatnością osoby, której w przelewie widnieją zagraniczne dane i nie podała numeru zawiadomienia?
- Co w przypadku, gdy właściciel i współwłaściciel zapłacą upomnienie? Czy zwracamy nadpłatę?
- Jak wygląda kwestia zwrotu nadpłaty w przypadku, gdy ktoś wpłaci za zawiadomienie, a w tytule

przelewu nie ma jego danych adresowych, jedynie imię i nazwisko, numer rejestracyjny lub numer zawiadomienia i numer rachunku bankowego? Czy można tej osobie zwrócić nadpłatę bez powiadamiania jej? Czy zawsze trzeba wystosować pismo do osoby, która nadpłaci z prośbą o numer konta?
- Co, jeżeli zobowiązany już na etapie zawiadomienia wnosi o rozłożenie na raty lub umorzenie? Jaki tryb zastosowania ulgi należy wtedy stosować?
- Czy w przypadku (rat/umorzenia) powinna zostać wydana decyzja? Kto w jednostce powinien posiadać uprawnienia do wydania takiego dokumentu?
- Co w przypadku, gdy osoba zapłaci dwa razy przez pomyłkę? Czy nadpłatę wysyła się na wniosek, czy z urzędu?
- Co w przypadku, gdy jeden ze współwłaścicieli zapłaci, a drugi nie? Czy egzekwujemy od drugiego powstałe koszty upomnienia?
- Co w przypadku, gdy osoba błędnie opisała tytuł przelewu w wyniku czego należność wynikająca z zawiadomienia została wyegzekwowana tytułem egzekucyjnym, a wpłacone środki zwrócone wpłacającemu? Osoba wpłacająca, każdorazowo po dokonanym zwrocie ponownie dokonuje ,,wpłaty" tych samych środków, pomimo braku zobowiązania. Wysłaliśmy pismo wyjaśniające, również z prośbą o niedokonywanie ponownych wpłat. Osoba wpłacająca pomimo tego nadal dokonuje zwrotu.

8. Tytuły wykonawcze i wszczęcie egzekucji

Zagadnienia programowe

- wszczęcie egzekucji
- tytuł wykonawczy i dane zobowiązanego
- upadłość konsumencka
- aktualizacja tytułu wykonawczego
- wycofanie tytułu po wpłacie
- wniosek o zabezpieczenie

Pytania:

- Jak wygląda wszczęcie egzekucji?
- Czy przed wystawieniem tytułu wykonawczego należy sprawdzić, czy ktoś nie ogłosił upadłości konsumenckiej?
- Co, jeśli z zobowiązanego nie można ściągnąć należności? Czy wystawiamy następne tytuły?
- Mamy osobę, na którą jest wystawionych 50 tytułów. US nie ściągnął jeszcze ani grosza, a już mamy kolejne nieopłacone zawiadomienia za parkowanie. Co w takiej sytuacji?
- Jeśli wygenerujemy tytuł egzekucyjny, a osoba już nie żyje, to czy platforma ETV odrzuca wniosek?
- Co w przypadku, gdy zobowiązany wpłaci całą należność do wierzyciela? Czy należy wycofać tytuł wykonawczy? Co z kosztami?
- Gdy zdarzenie miało miejsce po śmierci właściciela. Urząd Skarbowy ustalił spadkobiercę, ale spadkobierca nie odebrał upomnienia. Czy można wystawić tytuł wykonawczy?
- Co, w przypadku ogłoszenia przez osobę upadłości konsumenckiej? Czy po ogłoszeniu wystawia się tytuły? Co, jeśli tytuł został wystawiony bez wiedzy o upadłości
- Czy w sytuacji, gdy US ściągnie tylko część należności, powinniśmy zaktualizować TW?

- Czy błędem jest, jeżeli nie poinformujemy US, że komornik ściągnął część należności?
- Czy przy wystawieniu TW trzeba sporządzić do US wniosek o zabezpieczenie?

9. Zarzuty, skargi i pisma w egzekucji

Zagadnienia programowe

- zarzuty w postępowaniu egzekucyjnym
- sposób rozpatrywania pism
- umowa kupna-sprzedaży jako dowód
- koszty egzekucyjne po zarzutach
- zażalenie i postanowienie
- komunikacja z US i zobowiązanym

Pytania:

- Co należy zrobić w przypadku, jeśli ktoś składa zarzut na etapie prowadzonego postępowania egzekucyjnego?
- W jaki sposób należy rozpatrywać pisma, "zarzuty"? Jak reagować na wcześniejsze pisma?
- Jak rozpatrzeć zarzut „błąd co do zobowiązanego w związku z brakiem przedstawienia umowy kupna-sprzedaży" na etapie upomnienia? Czy kosztami obciążamy dłużnika?
- Zdarza się, że zobowiązani dostarczają umowę kupna-sprzedaży samochodu po wystawieniu tytułu wykonawczego, nie w formie zarzutu za pośrednictwem US, ale bezpośrednio do naszego urzędu lub MZDIM. Co z kosztami egzekucyjnymi?
- Windykacja należności powstałych z tytułu dodatkowych opłat za nieuiszczenie opłaty - terminy przedawniania opłat dodatkowych, wskazywanie właścicieli pojazdów przez umowy kupna sprzedaży - kiedy uwzględniamy, że umowa jest wiarygodna? Kiedy możemy stwierdzić, że danym właścicielem jest dana osoba?
- Ile czasu jest na wydanie postanowienia na złożone zażalenie?
- Jeżeli dostaliśmy zarzuty po terminie, to czy powinniśmy wysłać jakąś informację do US lub zobowiązanemu?

10. Bezskuteczna egzekucja, koszty i majątek

Zagadnienia programowe

- koszty egzekucyjne po stronie gminy
- bezskuteczność egzekucji
- majątek dłużnika
- upadłość dłużnika
- alternatywne sposoby dochodzenia należności

- Straż Miejska i ustalanie użytkownika

Pytania:

- Jak uniknąć egzekucji administracyjnej? Postępowanie przez urząd skarbowy, który obciąża
- Jak w najlepszy sposób egzekwować należności?
- Jak egzekwować należności, jeśli to przewyższa koszty gminy?
- Na jakiej podstawie dochodzić kosztów?
- Jak uniknąć zapłaty kosztów w postępowaniu egzekucyjnym, jeżeli dłużnik zgłosił sprzedaż, a CEPiK danych nie posiadał, pomimo że dane były zgłoszone w wydziale komunikacji?
- Co można zrobić, gdy należność jest mniejsza do egzekwowania niż zryczałtowane koszty postępowania?
- Problemy dotyczące zgłaszania wierzytelności - samorządy późno dowiadują się o upadłości dłużnika, po okresie 30 dni, który jest na zgłoszenie wierzytelności, a po nich jest konieczność opłacenia zryczałtowanych kosztów postępowania - płacić czy nie płacić?
- Co należy zrobić w sytuacji, gdy nie ma możliwości ściągnięcia należności z osoby, która nadal parkuje w SPP bez wnoszenia opłaty, a tytuły wykonawcze nie działają, skarbówka też nie pomaga? Czy powinno się wystawiać wezwanie na taki pojazd? Czy jest obowiązek wystawienia takiego wezwania, skoro urząd skarbowy nalicza koszty egzekucyjne z gminy? Jakie są inne możliwości?
- Jakie są alternatywne możliwości w przypadku kierowcy, który nie zapłacił?
- Czy Strażnicy Straży Miejskiej mają prawo do żądania od właściciela pojazdu wskazania komu powierzył on pojazd do kierowania lub używania w sytuacjach postoju pojazdu bez wniesionej opłaty w Strefie Płatnego Parkowania?
- Czy strażnicy Straży Miejskiej mają prawo do prowadzenia postępowania w celu ustalenia miejsca zamieszkania właściciela pojazdu, który korzystał z postoju pojazdem w Strefie Płatnego Parkowania bez wniesionej opłaty oraz opłaty dodatkowej?
- Jak wygląda procedura egzekucji należności w przypadku parkingu poza strefą, poza drogą publiczną?
- Do jakiego sądu składamy wniosek o ujawnienie majątku? Jaki jest tego koszt?
- Gdzie należy szukać majątku dłużnika?
- Co z poniesionymi kosztami zapłaconymi przez wierzyciela do urzędu skarbowego? Czy można je odzyskać od zobowiązanego w przypadku ponownego postępowania egzekucyjnego?
- Czy po zakończonym postępowaniu upadłościowym można dochodzić od zobowiązanego należności powstałych przed ogłoszeniem upadłości?
- Czy stosuje się wysyłanie zobowiązanym oświadczenia o posiadanym majątku? Czy dopiero po umorzeniu postępowania w US?
- Czy po bezskutecznej egzekucji i wydaniu postanowienia przez US w tym zakresie można dochodzić od zobowiązanego kosztów?

11. Spadkobiercy, śmierć właściciela i współwłaściciele

Zagadnienia programowe

- śmierć właściciela pojazdu
- ustalanie spadkobierców
- tytuły wykonawcze na spadkobierców
- współwłaściciele pojazdu
- nadpłaty przy kilku zobowiązanych
- korespondencja z osobą bliską

Pytania:

- Czy do wszystkich współwłaścicieli wysyłamy upomnienie?
- Co, jeżeli urząd skarbowy nie posiada informacji o spadkobiercach?
- Czy z powodu śmierci właściciela pojazdu można odpisać należność w księgach rachunkowych łącznie z kosztami upomnienia?
- Czy zgodne z prawem jest wystawienie TW na kilku spadkobierców za jedno zawiadomienie? Co zrobić z nadpłatą, jeżeli należność zostanie ściągnięta ze wszystkich spadkobierców?
- Jak wygląda ustalenie, gdy ktoś zmarł, nie ma tej osoby w centrali, osoby nabyły w spadku pojazd, a nie ma informacji kto jest właścicielem?
- Czy opłata dodatkowa w SPP za brak opłaty to kwestia dziedziczenia czy nie? Czy to jest należność związana z osobą zmarłą czy przechodzi na spadkobierców?
- Czy opłata dodatkowa jest dziedziczona?
- Co w przypadku, jeżeli nowy nabywca nie jest spokrewniony z osobą zmarłą?
- Co w sytuacji, gdy zostanie ustalone, iż jest kilku spadkobierców?
- Do jakiej instytucji się kierować szukając spadkobierców?
- Wysłano UPO na osobę nieżyjącą. Odebrała małżonka zobowiązanego niebędąca współwłaścicielem pojazdu. Następnie napisała pismo z prośbą o umorzenie postępowania. Czy wierzyciel ma obowiązek korespondencji z tą kobietą?

12. Przedawnienie, odsetki i systemy

Zagadnienia programowe

- przedawnienie należności
- przerwanie biegu przedawnienia
- odsetki od opłaty dodatkowej
- odpisywanie należności
- programy do obsługi SPP
- wezwania generowane przez system

Pytania:

- Czy przedawnione należności odpisujemy na podstawie Ordynacji podatkowej?
- Czy od opłaty dodatkowej nie ma odsetek?

- Czy w opłacie dodatkowej za parkowanie występuje przerwanie biegu przedawnienia?
- Czy przerwanie biegu przedawnienia następuje po wystawieniu tytułu wykonawczego?
- Czy można wystawić upomnienie na zawiadomienie wystawione 6 lat temu?
- Z jakiego programu korzystać do obsługi SPP?
- Czy SYSTEmEG generuje wezwania?
- Jakie odsetki są pobierane od opłaty dodatkowej w SPP? Czy w przypadku wyodrębnionych prywatnych parkingów publicznych pobiera się ten sam rodzaj odsetek?

Prowadzący:

Agnieszka Mączyńska

Prawnik i absolwentka studiów podyplomowych z zakresu „Gospodarki i administracji publicznej", „Doradztwa podatkowego" oraz „Szacowania nieruchomości". W administracji samorządowej pracuje od 1992r. - była wieloletnim pracownikiem Urzędu Miasta – m.in. pełniła funkcję Kierownika w Organie Egzekucyjnym. Obecnie pracuje w miejskiej jednostce organizacyjnej GMK – w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, gdzie od trzech pełni funkcję **Kierownika Wydziału ds. Postepowań Przedegzekucyjnych**. Z egzekucją administracyjną związana jest od 2010r.

W sferze zainteresowań teoretycznych i praktycznych prowadzącej znajduje się przede wszystkim postępowanie administracyjne, ze szczególnym uwzględnieniem postępowania egzekucyjnego w administracji. Jako trener przeprowadziła wiele szkoleń z zakresu egzekucji administracyjnej w różnych firmach szkoleniowych, jak również uczestniczyła w wielu konferencjach dotyczących egzekucji.

Terminy i szkolenia

Data: 30 listopada 2026 10:00-15:00
Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną