

Ewidencja działalności gospodarczej

CEIDG w 2026 r. krok po kroku: deregulacja, PKD, e-Doręczenia, cudzoziemcy, zarząd sukcesyjny, spółka cywilna, ZUS, archiwizacja i najtrudniejsze przypadki w obsłudze przedsiębiorców

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do osób zajmujących się ewidencją działalności gospodarczej i kontaktujących się z przedsiębiorcami

Status pobytu obywateli Ukrainy po 1 października 2025 r.

Praktyczne szkolenie dla pracowników urzędów gmin i miast zajmujących się obsługą CEIDG, którzy chcą uporządkować wiedzę po zmianach oraz sprawniej prowadzić sprawy przedsiębiorców w 2026 r. Uczestnicy poznają najnowsze regulacje dotyczące PKD 2025, e-Doręczeń, cudzoziemców, zarządu sukcesyjnego, pełnomocnictw, spółek cywilnych, formularzy ZUS i archiwizacji dokumentacji. Szkolenie zostało oparte na realnych problemach urzędów i pytaniach uczestników, dlatego koncentruje się na sytuacjach, które najczęściej sprawiają trudności w codziennej pracy.

W programie m.in.:

- **Zmiany w CEIDG w 2026 r.** – wygaszenie specustawy, wydłużenie legalności pobytu obywateli Ukrainy do 4 marca 2027 r., pakiet deregulacyjny, projekt zmian ustawy o CEIDG i PIP, ograniczanie biurokracji oraz etapowa cyfryzacja usług publicznych.
- **Nowe PKD 2025 i aktualizacja wpisów** – zasady stosowania nowej klasyfikacji PKD, okres przejściowy, automatyczne przeklasyfikowanie działalności, problemy z powiązaniem starych i nowych kodów, skutki braku aktualizacji oraz najczęstsze błędy przy zmianie kodów w CEIDG.
- **e-Doręczenia dla przedsiębiorców** – kto musi mieć adres do e-Doręczeń, od kiedy skrzynka jest obowiązkowa, jak założyć i obsługiwać skrzynkę, ile można mieć skrzynek, kiedy wyznaczyć administratora oraz jak wspierać przedsiębiorców, którzy nie radzą sobie z obsługą cyfrową.
- **Pełnomocnik, prokurent i reprezentacja przedsiębiorcy** – różnice między pełnomocnikiem a prokurentem, zasady ujawniania ich w CEIDG, opłata skarbową 17 zł, dokumentowanie umocowania, zmiana i wykreślenie pełnomocnika, odpowiedzialność urzędnika oraz praktyka przy zgłoszeniach przez biura rachunkowe.
- **Zarząd sukcesyjny po śmierci przedsiębiorcy** – powołanie zarządcy sukcesyjnego za życia i po śmierci przedsiębiorcy, CEIDG-ZS, obowiązki notariusza i sądu, zgoda zarządcy, czas trwania zarządu, możliwość zawieszenia działalności, wykreślenie zmarłego przedsiębiorcy i skutki prawne wygaśnięcia zarządu.
- **Cudzoziemcy i działalność gospodarcza w Polsce** – różnice między obywatelami UE i spoza UE, dokumenty potrzebne do rejestracji firmy, legalność pobytu, PESEL, status UKR i CUKR, tytuł pobytowy a prawo do założenia działalności oraz najczęstsze problemy przy obsłudze obywateli Ukrainy i innych państw trzecich.
- **CEIDG-1, spółka cywilna, ZUS i archiwizacja dokumentów** – zakładanie, zawieszanie, wznowianie i wykreślanie działalności, poprawne wypełnianie formularzy CEIDG i ZUS, zmiana kont bankowych, nazwiska i danych wspólników spółki cywilnej, archiwizacja akt przedsiębiorców oraz przygotowanie urzędu do kontroli i obsługi trudnych przypadków.

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

Aktualny Druk CEIDG-1

- Druk CEIDG-1 (umożliwiający wpis, wprowadzenie zmiany, zawieszenia, wznowienia, zaprzestania działalności, możliwość nie podjęcia działalności) oraz wszystkie stosowane w praktyce załączniki do druku : CEIDG- RD, CEIDG-RB, CEIDG-MW, CEIDG-PN, CEIDG-ZS, CEIDG-POPR wraz z warsztatami ich wypełniania – skorzystanie z gotowych wzorców usprawni i umożliwi szybszą i łatwiejszą obsługę interesantów/przedsiębiorców

Wzór Potwierdzenia przyjęcia wniosku CEIDG-1

- Zastosowanie w praktyce potwierdzenia przyjęcia wniosku zapewni gminom bezpieczeństwo i brak konsekwencji w przypadku kontroli, zgodność z wymaganiami RODO , a przedsiębiorcy gwarancję prawidłowości w realizowaniu procedury wpisu lub zmiany do systemu CEIDG

Formularze ZUS

- Przygotowane do wydruku tzw. „czyste” formularze ZUS : ZUS ZUA, ZUS ZZA , ZUS ZCNA, ZUA ZWUA (co umożliwi szybki ich wydruk w przypadku potrzeby bez szukania w systemie) oraz 13 przykładów wypełnionych deklaracji ZUS co przybliży tematykę wypełniania deklaracji ZUS, zapobiegnie możliwościom pomyłek, ośmieli wszystkich zainteresowanych i ociepli obraz gminy jako instytucji przyjaznej przedsiębiorcom , i pozytywnie wpłynie na wizerunek pracowników oferujących profesjonalną pomoc przy wypełnianiu deklaracji . Warsztaty praktycznego wypełniania deklaracji

Kody stosowane przy wypełnianiu deklaracji ZUS

- W znacznym stopniu ułatwią i przyspieszą wypełnianie deklaracji ZUS przy rejestracji w systemie poprzez przygotowany wykaz niezbędnych danych

Wniosek o umożliwienie wprowadzenia zaległych wpisów do CEIDG

- Wzór wniosku umożliwi i znacznie przyspieszy start procedury umożliwiającej ponowne wprowadzenie do bazy systemu CEIDG tzw. „zaginionych” przedsiębiorców, zapobiegnie niepotrzebnym problemom

Oświadczenie o zamiarze świadczenia usług transgranicznych

- Przygotowany wzór oświadczenia pomoże tym przedsiębiorcom/cudzoziemcom którzy na terenie naszego kraju prowadzą czasową działalność transgraniczną o charakterze handlowym, produkcyjnym, usługowym , wolnych zawodów w prawidłowym wypełnieniu danych i wskazaniu instytucji do której należy złożyć oświadczenie.

Dokumenty cudzoziemców przy rejestracji w CEIDG

- Praktyczny wykaz dokumentów które należy dołączyć przy rejestracji działalności gospodarczej cudzoziemca do CEIDG – zapobiegnie pomyłkom, przyspieszy realizację procedury wypełniania wniosków, ośmieli zainteresowanych

Treść pieczętki

- Treść pieczętki potwierdzającej zapoznanie się z treścią wniosku i potwierdzającej otrzymanie kopii wniosku przez przedsiębiorcę zapobiegnie przyszłym ewentualnym problemom które mogą generować „kreatywni przedsiębiorcy”

Wzór wezwania do skorygowania danych w CEIDG

- Przygotowany wzór wezwania zawierający podstawę prawną skutecznie umożliwi pracownikom gmin wyegzekwowanie od przedsiębiorcy należnych danych co umożliwi szybszą i sprawniejszą realizację procedury w systemie CEIDG.

Druk 1108

Szczegółowy program szkolenia:

Zagadnienia omawiane podczas szkolenia CEIDG

Co nowego w 2026 r?

- „Ustawa wygaszeniowa „ Ustawa z 23.01.26 wygasza specustawę.
- Wydłużenie legalności pobytu dla obywateli Ukrainy do 04. Marca 2027 r.
- Propozycje zmian przepisów dotyczących CEIDG w pakiecie deregulacyjnym;
- Właściwe stosowanie nowej klasyfikacji CEIDG.
- Projekt z ustawy o zmianie ustawy o CEIDGiPIP oraz niektórych innych ustaw;
- Projekt ustawy o ograniczaniu biurokracji i barier prawnych;
- Doręczenia elektroniczne – wymóg konieczny dla przedsiębiorców;
- Etapowa cyfryzacja usług publicznych.
- Archiwizacja dokumentacji związanej z CEIDG;
- Aktualne przepisy dotyczące systemu CEIDG, Zadania gmin i obowiązki przedsiębiorców w ramach CEIDG ;
- Podejmowanie, wykonywanie i zakończenie działalności gospodarczej indywidualnie i w ramach spółki cywilnej;
- Cudzoziemcy - różnice w procedurze pomiędzy osobą z UE a spoza jej granic.
- Wzory formularzy ZUS i CEIDG .

Pytania uczestników, na które odpowiedzieliśmy podczas ostatniego szkolenia:

- Co może zrobić osoba fizyczna, która kupiła dom w którym jest zarejestrowana działalność gospodarcza poprzedniego właściciela, działalność dalej jest aktywna.
- Czy adres e-doręczeń przy indywidualnej działalności będzie również adresem osobistym przedsiębiorcy?
- Co zrobić w sytuacji gdy dodaliśmy nowe konto bankowe dla przedsiębiorcy, zmieniliśmy kody PKD na nowe a w systemie nie można zatwierdzić wniosku ponieważ wyskakuje komunikat, że wprowadzone są stare kody PKD?
- Co zrobić jeśli w systemie nie widać nr konta bankowego przedsiębiorcy ?
- Czy przy powołaniu zarządcy sukcesyjnego przez przedsiębiorcę należy wymagać pisemnej zgody tej osoby, że wyraziła zgodę na pełnienie tej funkcji?
- Czy małoletni może prowadzić działalność nieewidencjonowaną?
- Jakie są zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby małoletnie, łatwiejsze pierwsze kroki w biznesie?
- Jeżeli przedsiębiorca wpisuje pełnomocnictwo do CEIDG dla biura rachunkowego, to czy opłaca 17 zł?
- Czy pełnomocnik może sam wykreślić się z systemu CEIDG ?
- Czy zarządca sukcesyjny może ustanowić pełnomocnika ?
- Na jakiej podstawie prawnej można wezwać przedsiębiorcę ?

- Co to są czynności zachowawcze zgodnie z przepisem art. 209 k.c.?
- Przedsiębiorca za życia zgłosił u notariusza zarządcę sukcesyjnego. Notariusz sporządził protokół ale nie wpisał zarządcy do systemu CEIDG, bo twierdził, że nie może. Po kilku miesiącach przedsiębiorca przyszedł do urzędu i zażądał wpisu zarządcy sukcesyjnego do CEIDG. Co w tej sytuacji?
- Czy do otwarcia spółki cywilnej nie trzeba mieć indywidualnej działalności gospodarczej?
- Czy CEIDG współpracuje z Urzędem Stanu Cywilnego? Jeśli kobieta zmieni nazwisko po ślubie to powinna to zmienić w CEIDG czy zmiana nastąpi samoistnie?
- Co może zrobić osoba fizyczna, która kupiła dom w którym jest zarejestrowana działalność gospodarcza poprzedniego właściciela, działalność dalej jest aktywna
- Czy adres e-doręczeń przy indywidualnej działalności będzie również adresem osobistym przedsiębiorcy?
- Czy obywatel Ukrainy bądź innego kraju spoza strefy Schengen może założyć działalność gospodarczą jeśli kartę pobytu dostał na podstawie zezwolenia na pracę u wskazanego pracodawcy a nie w celu prowadzenia działalności gosp.?
- Czy przy działalności nierejestrowanej (drobne prace remontowe) oprócz uproszczonej ewidencji jest wymóg udokumentowania wykonanych prac np. na podstawie umowy? Czy wystarczy dla kontroli US ewidencja przychodu?
- W jakim terminie od czasu zamknięcia działalności można wznowić zamkniętą działalność?
- Kiedy wyznaczyć administratora do skrzynki e-doręczeń?
- Po jakim czasie działalność po śmierci przedsiębiorcy sama zostanie zamknięta?
- Przychodzi do nas przedsiębiorca i chce otrzymać podgląd pełnego wpisu do ceidg, wraz z peselem, biurem rachunkowym, formą opodatkowania - jak powinniśmy się zachować? Dane te nie są widoczne przy "zwykłym" przeglądaniu
- Przychodzi do nas starsza osoba 2 stycznia, chce założyć działalność, nie posiada e-maila, profilu zaufanego, m-obywatela (chodzi o adres do e-doręczeń), jak mamy się zachować, jak ją pokierować?
- Czy nowa klasyfikacja pkd będzie powiązana ze starymi kodami?
- Czyli kopie wniosku też dajemy przedsiębiorcy ? Czy wystarczy potwierdzenie przyjęcia wniosku?
- Po jakim czasie automatycznie zamyka się działalność zawieszona ?

I 1. E-Doręczenia - obowiązki przedsiębiorców od 1 stycznia 2026 r. Ustawa z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych oraz komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 12 lipca 2024 r. - od 1 stycznia 2025 r. przedsiębiorcy muszą mieć adres do e-Doręczeń.

- Czym są e-Doręczenia?
- Jak zacząć korzystać z e-Doręczeń? Ile można mieć skrzynek ?
- Dla kogo skrzynka obowiązkowa a dla kogo fakultatywna ?
- Kiedy przedsiębiorca musi mieć skrzynkę do e-Doręczeń?
- Terminy rejestracji do 31 XII 2024 r i od 01.I.2025 r;
- Korzyści dla firmy, obywatela, urzędu
- Elektroniczne narzędzia potwierdzania tożsamości w internecie różnice i podobieństwa
- E-Puap i e-Doręczenia – dwaj konkurenci.

PROPOZYCJE ZMIAN PRZEPISÓW DOTYCZĄCYCH CEIDG

II. Propozycje zmian przepisów dotyczących CEIDG w pakiecie deregulacyjnym (SEJM druk 1108)

- Propozycje zmian w ustawie – Prawo przedsiębiorców
- Nowa forma kontaktu z przedsiębiorcą – „Wystąpienie do osoby – miękkie wezwanie”,

- Brak konieczności przedkładania dokumentu pełnomocnictwa lub prokury, (zasada potwierdzania w CEIDG albo w KRS upoważnienia pełnomocnika lub prokurenta do prowadzenia sprawy w imieniu przedsiębiorcy i utrwalenie ustalenia w aktach sprawy).
- Ograniczenie w stosowaniu pieczętek i dołączania wydruków KRS i CEIDG,
- Istotne zmiany przepisów dotyczące kontroli przedsiębiorców,
- Prawo gospodarcze przyjazne przedsiębiorcom (nowelizacja rozdziału 6).
- Projekt dotyczy zmian w działalności nierejestrowej tj. zmiany limitu przychodu w wysokości 75% minimalnego wynagrodzenia z miesięcznego na roczny limit wynoszący dziewięciokrotność minimalnego wynagrodzenia. Nowe przepisy miały wejść w życie od 1 stycznia 2025 r.

III Projekt ustawy o zmianie ustawy o statystyce publicznej oraz niektórych innych Ustaw

- (RCL –druk UD 38). Rozporządzenie RM z dnia 18 grudnia 2024 r w sprawie nowego PKD opublikowane w dniu 27 grudnia 2024 r w dzienniku Ustaw RP (pozycja 1936) wprowadziła nową klasyfikację PKD 2025
- obowiązek dokonania zmiany na kody PKD 2025 r. dla przedsiębiorców wpisanych do CEIDG do 31 grudnia 2024 r. w okresie 2 lat,
- automatyczne przeklasyfikowanie działalności w oparciu o klucze powiązań (nie zawsze możliwe!), skutki braku dokonania zmiany na kody PKD 2025 r. po okresie przejściowym.

IV Projekt z ustawy o zmianie ustawy o CEIDGiPIP oraz niektórych innych ustaw

- (RCL – druk UD 38): Projekt z dnia 31 lipca 2024 r kolejny krok w celu stworzenia możliwości usprawnień przy prowadzeniu firm. Zmiany dotyczą między innymi :
- Wniosek do CEIDG tylko online, rezygnacja z formy papierowej – pełna cyfryzacja zakładania działalności gospodarczej na biznes gov.pl.
- Spółka cywilna – wprowadzenie jednego okienka dla s.c. - rejestracja i publikacja w CEIDG danych o spółce.
- Automatyzacja procesów oraz wymiana danych przez integrację CEIDG z innymi systemami informatycznymi;
- Stworzenie organom koncesyjnym możliwości prowadzenia rejestru działalności regulowanej w ramach usługi udostępnianej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii (MRiT)
- Poszerzenie katalogu dokumentów które można dołączyć do wniosku o wpis do CEIDG np. o VAT-Z,
- Dostosowanie adresów uwidocznionych w CEIDG do adresów zgodnych z bazą TERYT
- Projekt zmienionej ustawy został udostępniony na stronie Rządowego Centrum Legislacji

V.ZASADY PUBLIKOWANIA W CEIDG INFORMACJI O PEŁNOMOCNIKU I PROKURENCIE

- Kim jest pełnomocnik a kim prokurent ?
- Jak zarejestrować firmę przez pełnomocnika?
- Jak zgłosić pełnomocnika lub prokurenta do CEIDG w formie elektronicznej?
- Zgłoszenie pełnomocnika do CEIDG wnioskiem składanym lub przesłanym do gminy.
- Jakie informacje o pełnomocniku/prokurencie są publikowane w CEIDG?
- Zmiana danych, wykreślenie pełnomocnika lub prokurenta z CEIDG.
- Kiedy wygasa pełnomocnictwo?
- Kiedy wygasa prokura ? Kiedy trzeba wnieść opłatę skarbową ?

VI. Ustawa o Zarządzie Sukcesyjnym Przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw

- Kim jest zarządca sukcesyjny – jego status i charakter prawny. Jak odbywa się powołanie zarządcy sukcesyjnego przez przedsiębiorcę za życia ?
- Do czego służy formularz CEIDG -ZS. (Wpisanie , zmiana, wykreślenie zarządcy sukcesyjnego w CEIDG za życia przedsiębiorcy).
- Powołanie zarządcy sukcesyjnego po śmierci przedsiębiorcy.
- Jakie obowiązki posiada notariusz i sąd odnośnie zarządy sukcesyjnego w CEIDG po śmierci przedsiębiorcy.
- Obowiązki i uprawnienia zarządcy sukcesyjnego, wykonywanie zarządu sukcesyjnego.
- Czy można zgłosić drugiego zarządcę sukcesyjnego (rezerwowego) ?
- Czy zarządca sukcesyjny może zawiesić działalność gospodarczą ?
- Czy do wniosku o powołanie ZS dołączamy oświadczenia o powołaniu i zgodzie?
- Jak wygląda procedura dodania zarządcy sukcesyjnego przez notariusza?
- Jakie wnioski o wpis do CEIDG może składać zarządca sukcesyjny
- Czy zarządca sukcesyjny jest uprawniony do wnioskowania o wykreślenie wpisu zmarłego przedsiębiorcy?
- Czas trwania zarządu sukcesyjnego, wygaśnięcie zarządu- skutki prawne.

VII . Aktualne przepisy dotyczące obsługi systemu CEIDG

- Nowelizacja ustawy o CEIDGiPIP
- Ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy:
- Kto może prowadzić działalność gospodarczą na wpis do CEIDG?
- Jakie kategorie danych są wpisywane do CEIDG?
- Jak zweryfikować dokumenty tożsamości osób wpisywanych do CEIDG? Poszerzenie katalogu dokumentów – załączników np. VAT-Z
- Podstawy prawne działania pełnomocnika, prokurenta, przedstawiciela ustawowego, zarządcy sukcesyjnego.
- Prawne formy umocowania w/w osób uprawnionych.
- Prawidłowa dokumentacja i weryfikacja uprawnień osób reprezentujących przedsiębiorcę
- Ustawa Prawo Przedsiębiorców:
- Jakie są najważniejsze definicje i zasady?
- Ustawa o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- Kategorie osób uprawnionych do podjęcia działalności gospodarczej w Polsce?
- Jaka jest sytuacja prawna obywateli Wielkiej Brytanii przed i po brexicie?
- Ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:
- Jakie dokumenty potwierdzają tożsamość?
- Legalność pobytu i kategorie osób narodowości ukraińskiej
- Obowiązek posiadania numeru PESEL: nadawanie nr PESEL ze statusem UKR, CUKR

VIII. Cudzoziemcy - zakładanie i rejestrowanie działalności cudzoziemca - jaka jest różnica między cudzoziemcem z Unii Europejskiej, a spoza niej przy zakładaniu przez nich działalności gospodarczej?

- Kim jest cudzoziemiec i jakie akty prawne regulują zakładanie i wykonywanie działalności gospodarczej przez cudzoziemców na terenie RP?

- Jakich dokumentów potrzebuje cudzoziemiec a) z UE ; b) spoza UE do rejestracji i prowadzenia działalności gospodarczej na terenie RP w sposób legalny?
- Kiedy musimy wymagać oryginału, a kiedy kopii?
- Jak postąpić w przypadku, gdy cudzoziemiec nie ma tytułu prawnego do miejsca zamieszkania? Czy może podlegać wpisowi co CEIDG?
- Jak ustalić adres urzędu skarbowego, któremu ma podlegać cudzoziemiec?
- Czy cudzoziemiec może prowadzić działalność nierejestrowaną?

IX. Projekt ustawy o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP (przyjęty 18 grudnia 2024 r.) - projekt przygotowany przez MRPiPS założenia:

- Pełna elektronizacja załatwiania spraw zezwoleń na pracę i oświadczeń w celu skrócenia terminów rozpatrywania spraw;
- Nadanie powiatom uprawnień do decydowania w jakich branżach i w jakim czasie należy ograniczyć możliwość powierzania pracy cudzoziemcom;
- Doprecyzowanie i dodanie nowych przesłanek odmowy wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- Zaostrzenie kar za nielegalne zatrudnianie cudzoziemców;
- Efektywna integracja cudzoziemców w Polsce;

X. Spółka cywilna, a jednoosobowa działalność gospodarcza

Nowy wpis:

- Zakładanie nowej indywidualnej działalności gospodarczej
- Zakładanie nowej działalności gospodarczej tylko w formie spółki cywilnej
- Zakładanie nowej działalności gospodarczej w obydwu formach

Spółka cywilna - jedno okienko dla s.c. (rejestracja i publikacja w CEIDG)

Poprawność wpisywania danych we wniosku CEIDG-1 dotyczących m.in.:

- Zmiana danych przez pełnomocnika, prokurenta, wspólnika spółki cywilnej
- Zmiana konta bankowego oraz biura rachunkowego
- Wspólność majątkowa, zmiana nazwiska i dokumentu tożsamości

A także:

- W jaki sposób sprawdzić, czy wszyscy wspólnicy s.c. zawiesili działalność?
- Jak poradzić sobie z trudnym wspólnikiem s.c. w przypadku gdy chce zrezygnować z udziałów w spółce?
- Data wykreślenia przedsiębiorcy prowadzącego działalność zarówno w formie spółki cywilnej, jak i w formie działalności indywidualnej. Jak powinna być data wykreślenia na wniosku CEIDG-1?
- Sytuacja rzeczywista: była spółka syna i ojca, ojciec zmarł za życia został ustanowiony zarząd sukcesyjny w postaci żony przedsiębiorcy. Syn przyszedł do urzędu, aby założyć działalność indywidualną. Jak poradzić sobie w takiej sytuacji? Bo on po prostu chciał, żeby była to nowa działalność założona tylko na niego. Jak to rozwiązać?
- Czy osoba, która przejęła działalność, może ją sama potem zamknąć?
- Jak powinno się postępować, określając zmianę daty rozpoczęcia działalności?
- Kiedy należy zawiesić działalność gospodarczą, aby uniknąć opłat za ZUS? Czy można zawiesić działalność gospodarczą np. na 7 dni?
- Czy trzeba wystawiać potwierdzenie przyjęcia wniosku, jeżeli wprowadzamy go do systemu CEIDG

przy osobie wnioskującej? Czy na potwierdzeniu przyjęcia wniosku musi być adnotacja dot. dowodu osobistego przedsiębiorcy?

XI. Archiwizacja dokumentów przedsiębiorców

- W jaki sposób należy archiwizować dokumentację dot. Przedsiębiorców ?
- Czy urzędnicy powinni gromadzić dokumenty w jednej teczce? Czy dla każdego przedsiębiorcy powinna być zakładana oddzielna teczka?
- Jak należy postępować w odniesieniu do dokumentów z lat 90 ?
- Jakie zaświadczenie należy wystawić przedsiębiorcy za lata 1989-1995 (dokumenty archiwalne), który ubiega się o świadczenie emerytalne? Czy są jakieś gotowe druki? Czy zaświadczenie jest płatne?

XII. Odpowiedzi na pytania uczestników

- Jeżeli po raz pierwszy wpisujemy pełnomocnika w CEIDG i nie jest to osoba spokrewniona w linii pierwszej, to czy pobieramy opłatę? (przedsiębiorca podał nam dane pełnomocnika) Czy każde kolejne działanie pełnomocnika nie podlega opłacie? Kiedy pobieramy opłatę za pełnomocnictwo?
- Czy pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie, czy może zostać zgłoszone bezpośrednio przy wpisywaniu danych do systemu z przedsiębiorcą?
- Jeżeli pełnomocnictwo jest fałszywe, to czy odpowiedzialność ponosi pracownik, który wprowadził wniosek?
- Czy możemy zrobić kopię pełnomocnictwa notarialnego za zgodność z oryginałem?
- Czy jeśli przedsiębiorca zgłasza do CEIDG pełnomocnika to czy musi przedstawić pomocnictwo notarialne?
- Co może zrobić osoba fizyczna, która kupiła dom w którym jest zarejestrowana działalność gospodarcza poprzedniego właściciela, działalność dalej jest aktywna ?
- Czy po śmierci przedsiębiorcy, po którym nie ma testamentu, ani zarządcy sukcesyjnego działalność gospodarcza zostaje samoistnie wykreślona z CEIDG?
- Jakie są zasady „ulgi na start”?
- Na czym polega działalność nierejestrowana (nieewidencjonowana)?
- Ile czasu można prowadzić działalność nieewidencjonowaną bez rejestracji w CEIDG?
- W jakich przypadkach nie można prowadzić działalności nieewidencjonowanej?
- W systemie CEIDG: czy jeśli ktoś już raz wybrał ubezpieczyciela to, czy można zrobić tak, żeby on się już automatycznie wybierał jak i urząd skarbowy?
- Czy możliwe jest zamknięcie działalności gospodarczej z datą wsteczną (2 lata)?
- Jak postępować w sytuacji, gdy osoby postronne przychodzą do urzędu z pytaniem czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą, bo nie wydał faktury bądź paragonu, albo jest uciążliwym sąsiadem lub są niezadowoleni z usług świadczonych przez przedsiębiorcę?
- Przedsiębiorca chce dokonać zmiany wpisu/zawieszenia/wznowienia. Jaką datę należy wpisać w rubryce 1 „rodzaj wniosku” - data powstania zmiany, np. zjawia się dziś i chce zawiesić działalność z datą późniejszą np. za 10 dni. Czy wpisujemy datę dzisiejszą, kiedy się zjawił, czy datę od kiedy chce mieć zawieszony wpis?
- Czy w sekcji 5 można wprowadzić nazwę firmy już istniejącej, np. MIX Adam Kowal już działa, a przedsiębiorca chce MIX Jan Kowalski?
- Czy w ciągu roku można zmienić formę opodatkowania w przypadku, gdy przedsiębiorca bardzo nalega? Czy termin do 20 lutego jest ostateczny?
- Jak wygląda automatyczne zaciąganie danych w CEIDG: BAZA TERYT i BAZA PESEL

- Rachunek firmowy czy rachunek prywatny. Jaki rachunek należy podać, zakładając działalność gospodarczą?
- Dlaczego przy zakładaniu działalności nie ma możliwości wypełnienia sekcji 24?
- Czy sekcję 27 należy wypełnić po założeniu działalności gospodarczej, tak jak w przypadku sekcji 24?
- W jaki sposób dokonuje się wykreślenia zmarłego przedsiębiorcy z systemu CEIDG?
- Obowiązek zgłoszenia się przedsiębiorcy do ZUS, Urzędu Skarbowego i Urzędu Statystycznego po rozpoczęciu działalności gospodarczej, dokonaniu zmiany we wpisie (działalność indywidualna, działalność w spółce cywilnej). Kiedy należy osobiście udać się do w/w urzędów, a kiedy wystarczy samo złożenie wniosku w urzędzie gminy/miasta?
- Stopień niepełnosprawności przedsiębiorcy, a działalność gospodarcza
- Jakie są możliwości zawieszenia i wznowienia działalności gospodarczej na jednym wniosku CEIDG-1
- Ile kodów PKD 2007 może wpisać przedsiębiorca we wniosku CEIDG-1?
- Czy przedsiębiorca, który chce dodać nowy kod działalności powinien wypisać wszystkie kody i dodać dodatkowy kod, a potem uzupełnić załącznik CEIDG RG, czy powinien wpisać kod w sekcji?
- Dane fakultatywne (nieobowiązkowe) we wniosku dot. nowego wpisu do CEIDG?
- Fakultatywne (nieobowiązkowe) wskazanie form opodatkowania oraz nazwy biura rachunkowego przez przedsiębiorcę we wniosku CEIDG-1
- Jeżeli przedsiębiorca wpisuje pełnomocnictwo do CEIDG dla biura rachunkowego, to czy opłaca 17 zł?
- Czy pełnomocnik może sam wykreślić się z CEIDG?
- Jaka jest podstawa prawna aby wezwać przedsiębiorcę?
- Jak przygotować się do kontroli ewidencji działalności gospodarczej przez wojewodę?
- Co urzędnik gminy/miasta powinien zrobić, aby wprowadzić wpis w systemie CEIDG przedsiębiorcy, którego dane podczas migracji danych z ewidencji gminnej do systemu CEIDG nie zostały przeniesione i przedsiębiorca nie jest widoczny w systemie CEIDG, mimo że jest cały czas aktywny i prowadzi działalność gospodarczą?
- Data zaprzestania i data wykreślenia: czym różnią się te dwie daty?
- Komunikat zachęcający do podawania przez przedsiębiorców nr telefonu widocznego tylko dla urzędników we wniosku CEIDG-1 (jakie są plusy dla przedsiębiorcy podania we wniosku CEIDG-1 swojego nr telefonu)?
- Kiedy należy wprowadzić zmianę we wpisie, a w jakich sytuacjach należy ponownie przekształcić wniosek złożony przez przedsiębiorcę w urzędzie
- Co z osobami starszymi prowadzącymi działalność gospodarczą, które korzystają z naszej pomocy i nie radzą sobie z obsługą online
- Jeżeli przedsiębiorca posiadał już działalność gospodarczą, która została zamknięta i obecnie otwiera nową, to czy wpisuje, że posiada NIP i REGON?
- Czy mamy obowiązek uzupełnienia formularza ZUS w urzędzie, jeżeli nie mamy pewności co do kodów oraz dat zgłoszenia?
- Czy na wniosku w wersji elektronicznej jest możliwość zaznaczenia, że w danym miejscu jest wykonywana tylko działalność w formie spółki cywilnej, a w innym miejscu indywidualnej działalności gospodarczej?
- Co to jest 8.1.1. jednostka lokalna?
- Jeżeli przedsiębiorca nie załączył formularza ZUS, to czy musi samodzielnie zgłosić się do siedziby ZUS-u, aby uzupełnić braki?
- W jaki sposób przedsiębiorca przebywający w zakładzie karnym, areszcie może złożyć wniosek CEIDG-1?

- Jak broni się Pani w sytuacji, gdy Pani wypełnia wniosek za przedsiębiorcę, a przedsiębiorca po czasie zarzuca, że wniosek został źle wypełniony przez Panią?
- Przy zmianie nazwiska automatycznie zmieni się nazwisko i nazwa firmy, jednakże przy rachunku osobistym, dane posiadacza rachunku należy ręcznie wpisać tą zmianę wnioskiem o zmianę wpisu?
- Jak sprostować błędnie wpisany adres pełnomocnika przez urzędnika?
- Czy można jednym wnioskiem wykreślić działalność w s.c. i zamknąć jednoosobową działalność gospodarczą
- Jakie PKD wybrać dla osoby, która wykonuje obowiązki kościelnego?
- Jakie infolinie mogą przydać się w naszym biznesie CEIDG. Przydatne numery telefonów infolinii

XIII. Usługi Transgraniczne na terenie Polski - omówienie tematu

XIV. Hurtownia danych - omówienie tematu

XV. Projekt Ministerstwa cyfryzacji : Dane 3:0 - wymiana wartość - omówienie tematu

- Modyfikacja portalu biznes.gov.pl i udostępnienie API do pobierania kodów PKD i treści oraz artykułów;
- Hurtownia danych – zmiana oprogramowania w aplikacji raportowej
- Większa dostępność różnorodnych raportów, znaczna rozbudowa API HD publicznego o dane dotyczące koncesji, licencji, zezwoleń (API HD RDR)

XVI.ZUS - omówienie druków + warsztaty dot. poprawnego wypełnienia

- „Wakacje od ZUS” od listopada 2024 r.
- Zgłoszenie przedsiębiorcy do ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych w ZUS (DRUK ZZA, DRUK ZUA)
- Zgłoszenie członków rodziny przedsiębiorcy do ubezpieczenia w ZUS (DRUK ZCNA)
- Wyrejestrowanie z ubezpieczeń przedsiębiorcy i członków jego rodziny (DRUK ZWUA I DRUK ZCNA)
- Na co należy zwracać uwagę przy wypełnianiu druków dotyczących deklaracji ZUS.
- Zmiana danych w przypadku całkowitej likwidacji działalności gospodarczej z jednoczesnym załączeniem druku ZUS ZWUA
- Czy przy likwidacji działalności gospodarczej wyrejestrowanie z ubezpieczeń jest obowiązkowe? Czy przedsiębiorca musi sam zgłosić do ZUS, że chce zakończyć działalność gospodarczą?
- Możliwość dołączenia do wniosku o wpis do CEIDG zgłoszenia do ZUS przedsiębiorcy, członka jego rodziny i również zatrudnionego pracownika.
- Ubezpieczenie ZUS czy KRUS sytuacje problemowe.
- Czy można zmienić ubezpieczenie ZUS na KRUS?
- Jak poradzić sobie ze zgłoszeniem cudzoziemca do ZUS?
- Zawieszenie/wznowienie. Co ze składkami i kiedy przedsiębiorca zapłaci za leczenie?
- Ubezpieczenie przedsiębiorcy za granicą. Jak powinno wyglądać prawidłowe zgłoszenie do ZUS/KRUS?
- E-SKŁADKA w ZUS

XVII. Stosowanie poprawnego formularza wniosku CEIDG-1

- Załączniki do wniosku CEIDG-1 omówienie zasad stosowania tych załączników
- Praktyczne przykłady wypełnionych formularzy.

Prowadzący:

Małgorzata Zarajczyk - Inspektor w Referacie Organizacyjnym Urzędzie Gminy Niemce, od 8 lat zajmuje się ewidencją działalności gospodarczej oraz tematyką potwierdzeń pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych. Do jej zakresu obowiązków należy między innymi realizacja działań związanych z obsługą działalności gospodarczej przedsiębiorców. Posiada praktyczne umiejętności i doświadczenie zdobyte w UG Niemce. Absolwent Wydziału Ekonomii UMCS w Lublinie, doświadczony trener i wykładowca.

Terminy i szkolenia

Data: 17 grudnia 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną