

Rewitalizacja na terenie miasta i gminy

Jakie są wskaźniki obszarów zdegradowanych? W jaki sposób urząd może pozyskiwać środki zewnętrzne? Jak powinna przebiegać procedura aktualizacji programu? Jak sprawnie kontrolować wszystkie działania rewitalizacyjne?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do urzędników zajmujących się tematem rewitalizacji w Urzędach Miast, Urzędach Gmin i Urzędach Miast i Gmin.

Jak szukać obszarów zdegradowanych i ustalać kryteria?

Szkolenie dotyczące tematu rewitalizacji w gminach i miastach. Poruszane są kwestie dotyczące między innymi Gminnego Programu Rewitalizacji, sprawozdań GUS i narzędzi pracy. Uczestnicy dowiedzą się, w jaki sposób organizować, monitorować i ewaluować pracę związaną z rewitalizacją.

W programie m.in.:

- Jak wyznaczać Specjalną Strefę Rewitalizacji?
- Jak podejść do aktualizacji programu?
- Jak poradzić sobie z problemem narzucania przez GUS swoich wskaźników w sytuacji, gdy urząd ma ustalone inne wskaźniki?
- W jaki sposób można usprawnić pracę w kontekście pozyskiwania i analizy danych w celu diagnozy?
- Jak poprawnie przygotować się do rozpoczęcia inwestycji? Jak przygotować dokumentację i na jakich przepisach się opierać?
- Jak prowadzić monitoring (ewaluację)?
- Jak wytyczać obszar zdegradowany i dobrać odpowiednie wskaźniki?

Szczegółowy program szkolenia:

1. Diagnoza Obszarów Zdegradowanych

- Jak szukać obszarów zdegradowanych i ustalać kryteria?
- Jakimi są wskaźniki obszarów zdegradowanych i jak się je wyznacza?
- Jak wytyczać obszar zdegradowany i jak dobrać odpowiednie wskaźniki?
- Weryfikacja wskaźników – jak sprawdzić, czy będziemy mogli je zrealizować?
- Usprawnienie pracy w kontekście pozyskiwania i analizy danych do diagnozy
- Efektywne wykorzystanie narzędzi badawczych do badań jakościowych obszarów (diagnoza)

2. Gminny Program Rewitalizacji (GPR)

- Na co zwrócić uwagę przy opracowywaniu GPR?
- Efektywna współpraca z organami przy opiniowaniu i uzgadnianiu GPR
- Jak odpowiednio wybrać przedsięwzięcia rewitalizacyjne według kryteriów?
- Co można realizować w ramach rewitalizacji (np. bioróżnorodność)?
- Jak szacować aktywizację zawodową mieszkańców obszarów rewitalizacji?
- Jak zachęcać stowarzyszenia do większego zaangażowania?
- Jak stworzyć raport podsumowujący konsultacje jako załącznik do uchwały GPR – omówienie na

wzorze

3. Specjalna Strefa Rewitalizacji (SSR) i Miejscowy Plan Rewitalizacji

- Wyznaczanie Specjalnej Strefy Rewitalizacji (SSR)
- Jak wygląda procedura ustanawiania SSR?
- Jak wygląda procedura sporządzania Miejscowego Planu Rewitalizacji?
- Stosowanie narzędzi dostępnych dzięki GPR, SSR i Miejscowemu Planowi Rewitalizacji
- Kiedy korzystniejsza jest SSR, a kiedy Miejscowy Plan Rewitalizacji?
- Jak przygotować dokumenty GPR, SSR i Miejscowy Plan Rewitalizacji?
- Jak przygotować się do realizacji zapisów tych dokumentów?
- Jak wygląda procedura po zakończeniu ważności SSR?
- Jak rozliczać dotacje udzielone w czasie trwania SSR, a wypłacone po wygaśnięciu?
- Kwestie podatkowe niezabudowanych nieruchomości na obszarze rewitalizacji/SSR
- Czy SSR może być uchwalona dla fragmentu OR, czy tylko dla całych podobszarów rewitalizacji?

4. Aktualizacja Programu Rewitalizacji

- Jak przebiega procedura aktualizacji programu?
- Organizacja i formalności dotyczące dodawania zadań uzupełniających do programu
- Możliwość zmian w dokumencie programu, np. dokładanie projektów wieloletnich
- Jak zrobić ponowną ocenę rejonów i obszarów wymagających rewitalizacji?
- Jak wyznaczać granice obszarów zdegradowanych po aktualizacji?

5. Monitorowanie i Ewaluacja

- Jak najlepiej monitorować i zarządzać programem rewitalizacji (przedsięwzięcia, rezultaty, cele)?
- Jak sprawnie kontrolować wszystkie działania rewitalizacyjne?
- Organizacja, monitorowanie i ewaluacja pracy związanej z rewitalizacją
- Jak poprowadzić ewaluację?
- Jak poprawnie przygotować i wypełniać dokumenty ewaluacyjne?

6. Sprawozdania do GUS

- Zbieranie i obróbka danych do sprawozdań GUS
- Jak poprawnie interpretować sprawozdania do GUS?
- Jak poprawnie wypełniać sprawozdania do GUS i jak unikać błędów? Na co zwrócić szczególną uwagę?
- Co w sytuacji, gdy wskaźniki są narzucane przez GUS, gdy urząd ma ustalone inne?
- Podział oceny projektów przy sprawozdaniach do GUS (dominujący profil, dopasowanie podziału)

7. Pozyskiwanie Środków Zewnętrznych

- Jakie są sposoby pozyskiwania środków zewnętrznych przez urząd?
- Jakie są rodzaje dotacji, z których mogą korzystać urzędy?

8. Komitety Rewitalizacji i Zaangażowanie Społeczne

- Jak przebiega procedura powołania komitetu rewitalizacji?
- Czym są komitety i jaką pełnią rolę?
- Jakie uprawnienia mają komitety?
- Jak wygląda praca komitetu w praktyce?

- Utrzymanie i prowadzenie komitetu rewitalizacji oraz utrzymanie zainteresowania
- Jak zachęcać i aktywizować mieszkańców do udziału w konsultacjach i pracach nad programem?
- Pogodzenie kwestii społecznych i terytorialnych

9. Partnerstwa

- Jak zorganizować współpracę samorządu z właścicielem prywatnym?
- Formalne zawieranie partnerstw publiczno-prywatnych
- Jakie są dobre praktyki w partnerstwach publiczno-prywatnych?
- Ugruntowanie zasad współpracy z partnerami
- Jak skutecznie wymagać raportów od wspólnot mieszkaniowych uczestniczących w programie (bez środków)?

10. Narzędzia Rewitalizacyjne

- Jak sprawnie koordynować wszystkie działania rewitalizacyjne?
- Jak korzystnie dobierać rozwiązania "miękkie" w ramach infrastruktury i jak je łączyć?
- Jak efektywnie wykorzystać narzędzia GIS do monitorowania zjawisk społecznych?
- Korzystanie z narzędzi Specjalnej Strefy Rewitalizacji
- Ustawowe narzędzia planistyczne w miejscowym planie i SSR
- Porównanie art. 36 ustawy o rewitalizacji i art. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Prowadzący:

Grzegorz Sokół – Inspektor w Referacie Rozwoju i Obsługi Inwestora, w Wydziale Rozwoju i Przedsiębiorczości, Urząd Miejski w Sosnowcu. Doświadczenie zawodowe zdobywał od 2007, roku pracując na stanowisku, gdzie przygotowywał analizy statystyczne dotyczące różnego rodzaju tematów. Począwszy od ilości mieszkańców poprzez bardziej złożone dotyczące bezrobocia, a skończywszy na szczegółowych mapach i rozkładach problemów społecznych, środowiskowych, infrastrukturalnych i technicznych. Przygotowywał Lokalny Program Rewitalizacji wraz z analizą problemów społecznych, oraz wyłonieniem obszarów zdegradowanych i rewitalizacji. Przeprowadzał aktualizacje LPRu wraz z ewaluacją i monitoringiem projektów wpisanych do dokumentu. Koordynował przygotowanie Gminnego Programu Rewitalizacji wraz z przygotowaniem do pracy Komitetu Rewitalizacji. Do osiągnięć można wliczyć innymi przygotowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji wraz ze szczegółową analizą problemów zidentyfikowanych na terenie miasta.

Terminy i szkolenia

Data: 28 grudnia 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną